

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с. Михайловка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении межведомственной комиссии по работе с должниками в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 600"О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", в соответствии со ст. 165 Жилищного Кодекса Российской Федерации, с 3ч. 1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом администрации Михайловского муниципального района Приморского края и в целях сокращения задолженности потребителей Михайловского муниципального района перед предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и ресурсоснабжающими оганизациями

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по работе с должниками в сфере жилищно-коммунального хозяйства (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии поработе с должниками в сфере жилищно-коммунального хозяйства и утвердить её [состав](#P32) (Приложение №2).

3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Михайловского муниципального района В. Г. Смирнову.

4. Муниципальному казенному учреждению « Управление по организационно-техническому обеспечению деятельности администрации Михайловского муниципального района» (Шевченко О. М.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Михайловского муниципального района.

**Глава Михайловского муниципального**

**района - глава администрации района Архипов В.В.**

Приложение №1

к постановлению администрации

Михайловского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**об утверждении межведомственной комиссии по работе с должниками в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

**1. Общие положения:**

1.1. Межведомственная комиссия по работе с должниками в сфережилищно-коммунального хозяйства (далее – Комиссия) в целях выявления причин несвоевременного погашения задолженности потребителей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги, причин возникновения задолженности.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Уставом администрации Михайловского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. В состав комиссии включаются специалисты в сфере жилищно-коммунального хозяйства, руководители организаций жилищно-коммунального комплекса, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления администрации Михайловского муниципального района.

1.4. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Михайловского муниципального района.

**2. Цели и задачи Комиссии:**

 2.1. Комиссия создана в целях осуществления постоянного контроля за ходом погашения просроченной задолженности потребителей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги; своевременного выявления причин задолженности потребителей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги, повышения эффективности деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса и качества жилищно-коммунальных услуг, оказываемых гражданам.

2.2.Задачи Комиссии:

-обеспечение взаимодействия товариществ собственников жилья, организаций всех организационно-правовых форм, осуществляющих управление многоквартирными домами, ресурсоснабжающих организаций, органов местного самоуправления администрации Михайловского муниципального района и органов государственной власти в целях защиты прав и интересов граждан;

-рассмотрение обращений граждан и организаций всех организационно-правовых форм по вопросам жилищно-коммунального хозяйства с учетом полномочий Комиссии.

**3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право:

-запрашивать в установленном порядке у предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

-приглашать в установленном порядке и заслушивать на заседании Комиссии руководителей органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности и физических лиц;

-создавать рабочие группы для подготовки соответствующих материалов;

-направлять в правоохранительные, надзорные органы в установленном законодательством порядке материалы о виновных действиях физических лиц, имеющих просроченные задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги;

- вносить в установленном порядке предложения вышестоящим органам.

**4. Состав комиссии**

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии (по согласованию).

4.2.Председатель комиссии:

-определяет порядок рассмотрения вопросов; организует работу и ведет заседания комиссии;

 -дает поручения членам комиссии в соответствии с принятыми решениями комиссии,

-контролирует выполнение принятых решений;

-вносит предложения об изменении состава комиссии;

4.3. В отсутствие председателя комиссии руководство комиссией возлагается на заместителя председателя комиссии.

4.4. Для участия в заседании Комиссии могут привлекаться представители организаций, всех организационно-правовых форм, заинтересованных в рассмотрении вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии, специалисты и эксперты в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

**5. Порядок деятельности комиссии:**

5.1. 3аседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарем комиссии по поручению председателя комиссии или в его отсутствие - заместителем председателя комиссии.

5.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины всех членов комиссии.

5.3. Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим. Протокол заседания комиссии подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя комиссии и секретарем.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Михайловского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**межведомственной комиссии по работе с должниками в сфере жилищно-коммунального хозяйства**

|  |  |
| --- | --- |
| Зубок Петр Алексеевич - первый заместитель главы администрации  | председатель Комиссии |
| Смирнова Вера Григорьевна - заместитель главы администрации  | заместитель председателя Комиссии |
| Хорошева Надежда Александровна-главный специалист 1 разряда отдела ЖКХ | Секретарь Комиссии |
| Кожевников Роман Викторович - начальник отдела ЖКХ | член Комиссии |
| Миколайчук Юрий Леонидовичначальник теплового участка Михайловского филиала КГУП «Примтеплоэнерго» | член Комиссии (по согласованию) |
| Басацкий Олег Аркадьевич-Начальник производственного участка Михайловский Артемовского филиала КГУП «Приморский Водоканал» | член Комиссии (по согласованию) |
| Кочеткова Марина Карповнадиректор ООО «Жилсервис»  |  член Комиссии (по согласованию) |
| Романив Владимир Владимирович-представитель ООО «YAMATO» | член Комиссии (по согласованию) |
| Окунев Сергей Михайлович-руководитель управляющей организации ИП «Окунев» | член Комиссии (по согласованию) |
| Вишняк Надежда Александровна-руководитель управляющейорганизации ИП «Вишняк» | член Комиссии (по согласованию) |
| Мельничук Наталья Николаевнаруководитель МКУ «МСООУ» | член Комиссии |
| Кучурук Ксения Сергеевнапредседатель ТСЖ «Океан» | член Комиссии (по согласованию) |
| Ключник Марина Георгиевнапредседатель ТСЖ «Варяг» | член Комиссии (по согласованию) |
| Несмашный Валерий ИвановичПредседатель ТСЖ «Первомайское» | член Комиссии (по согласованию) |
| Руководитель МКУ «МСООУ»Мельничук Наталья Николаевна | член Комиссии (по согласованию) |